

Diana Löwe

Loewen-Art (Online-Dienstleistungen und Coaching)

Westerheide 36

38542 Leiferde



Als Kleinunternehmer weise ich keine Mehrwertsteuer aus.

Für die online verfügbaren Angebote liegen die nachfolgenden AGB's zu Grunde:

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die nachfolgenden allgemeinen Liefer- und Geschäftsbedingungen (im folgenden AGB genannt) gelten für alle von der Auftragnehmerin, Diana Löwe, durchgeführten Aufträge, Angebote, Lieferungen und Leistungen. Das Werkhonorar wird – je nach Content-Umfang - entweder auf Pauschalbasis oder auf Stundensatzbasis berechnet. Der jeweils gültige Preis ist dem Angebot direkt zu entnehmen.

Vereinbarter Content bei Aufträgen als Content-Creator für Unternehmen kann z.B. Foto-/ Bild-/Audio-/Video-Material sein. Der Umfang wird immer in einem Briefing vorab näher bestimmt.

Bei einem 1:1 Coaching (an Endverbraucher) umfasst die Leistung ein Coaching von max. 60 Minuten via Zoom, Skype oder Google Meet.

Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise: <https://loewen-art.com/datenschutz>

Als Orientierung für den Preis als Content Creator liegt die MFM-Liste für Fotos und Designs bzw. die Empfehlung des Fachverbandes Freier Werbetexter zu Grunde. Das Nutzungsrecht für den Content / die Unterlagen wird gem. Aufstellung der Illustratoren-Organisation berechnet. Das Urheberrecht verbleibt – soweit kein „exclusive buy out“ erfolgt – bei der Content-Erstellerin. Die Content Beiträge von Diana Löwe sind urheberrechtlich geschützt.

Im Rahmen von Onlinedienstleistungen für Unternehmen werden beratende Tätigkeiten (z.B. Zielgruppenanalyse, Suchmaschinenoptimierung, Produktbrainstorming usw.) oder für Endanwender entsprechende Coachings (Nagelpflege / Maniküre) vorgenommen.

Die AGB gelten als vereinbart mit Entgegennahme des Angebots der Auftragnehmerin durch den Kunden. Es genügt hierzu eine Bezahlung der Leistung und / oder eine Rücksendung der Fragebogens (Coaching) oder eine Annahme in geeigneter schriftlicher Form (vorzugsweise E-Mail an info@loewen-art.com).

1. AUFTRAGSERTEILUNG

1.1 Die Auftragserteilung erfolgt für Unternehmen schriftlich via E-Mail an diana.loewe@arcor.de oder info@loewen-art.com . Endverbraucher schließen den Kauf via Thrivecart oder Mollie-Zahlungsabwicklung ab.

Das Angebot an Unternehmen gilt – sofern nichts anderes vereinbart wurde – max. 14 Tage nach Angebotserstellung. Die schriftliche Auftragserteilung ist verbindlich.

1.2 Die Zusammenarbeit ist ab dem Zeitpunkt der schriftlichen Auftragserteilung wirksam. Die Zusammenarbeit gilt bei Lieferung der abgestimmten Leistung als abgeschlossen. Wird eine Produktion in Teilen abgeliefert, so ist das entsprechende Teilhonorar mit jeweiliger Lieferung fällig. Die Auftragnehmerin ist berechtigt, bei großen Produktionsaufträgen Abschlagszahlungen entsprechend dem jeweils erbrachten Leistungsumfang zu verlangen.

2. VORZEITIGE BEENDIGUNG

2.1 Der Kooperationspartner kann die Zusammenarbeit jederzeit vorzeitig beenden, allerdings wird im Falle einer Beendigung der Zusammenarbeit ab dem Zeitpunkt der schriftlichen Auftragserteilung ein Ausfallhonorar in Höhe der bereits geleisteten Arbeit erhoben. (Stundensatz / 75,- Euro).

Privatpersonen können Ihren Coaching-Termin absagen. Die Absage **ist bis 2 Std.** vor Termin möglich – andernfalls erfolgt die volle Berechnung des Coaching-Termins.

Ein Ersatztermin wird angeboten. Sofern ich den Coaching Termin aus persönlichen Gründen absagen muss (z.B. akute Erkrankung) erfolgt das Angebot eines Ersatztermins. Sollte sich dieser nicht vereinbaren lassen und es ist bereits Geld gezahlt worden, wird das das Coaching-Honorar an den Teilnehmer zurück erstattet.

3. ZAHLUNG

3.1. Die Rechnung wird zum Zeitpunkt der Lieferung durch die Auftragnehmerin gestellt. Die Beschreibung, Menge, Einheit, Preis und der Betrag entsprechen dem Angebot. Änderungen sind stets schriftlich zu vereinbaren.

Für Business-Kunden: Social-Media Verlängerungspakete auf [@loewenart_manikuerer](https://www.instagram.com/loewenart_manikuerer) (Instagram) oder dem Löwen-Art Nagelfolienblog (Facebook) oder über den YouTube-Kanal der Auftragnehmerin, sowie entsprechende Nutzungsrechte sind immer separat zu vereinbaren. Für bereits veröffentlichten Content (z.B. nach Überlassung von PR-Samples oder kosten- und bedingungslosen Produkt- oder Testmustern kann bei Bedarf ein gesondertes Angebot für die Nutzungsrechte erstellt werden.

Die Namensnennung (z.B. im Bildernachweis im Impressum) gilt grundsätzlich als vereinbart. Ein Branding von Loewen-Art direkt im Bild-Beitrag kann nach Rücksprache mit Diana Löwe durch den Kooperationspartner entfernt oder vorgenommen werden. Eine Weitergabe des Materials an Dritte ist ausgeschlossen! Die Nutzung außerhalb der im Angebot angegebenen Nutzungsformate ist nicht zulässig (z.B. Printmedien) und bedarf einer gesonderten Preisberechnung.

Als Kleinunternehmer weise ich darauf hin, dass keine Mehrwertsteuer ausgewiesen wird.
Steuernummer: 19/127/23074

Löwen-Art | Content-Creator (Impressum: <https://www.loewen-art/impressum>)
Inh. Diana Löwe
Westerheide 36 38542 Leiferde
E-Mail: diana.loewe@arcor.de
Telefon: 0179/9017022

Die vollständigen Bankdaten entnehmen Sie grundsätzlich dem Rechnungsschreiben.
Endverbraucher haben über die Zahlungsabwicklung via ThriveCart oder Mollie einen Zahlungsanbieter ihrer Wahl (z.B. Paypal, SEPA-Überweisung usw.) zu nutzen.

Die Überweisung der Gesamtsumme ohne Abzüge erfolgt per sofort, spätestens jedoch innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungsstellung in EURO auf das in der Rechnung ausgewiesene Firmen-Konto.

4. BRIEFING & FREIGABE CONTENT-PRODUKTIONEN (FÜR BUSINESS-KUNDEN)

4.1 Besondere bzw. konkrete Anforderungen an Foto-/Videomaterial **müssen im Vorfeld** in einem umfassenden Briefing geklärt werden (z.B. Lichtset, Farbstyling, Retusche).

4.2 Bei der künstlerischen Umsetzung des ihr erteilten Auftrages genießt die Auftragnehmerin Gestaltungsfreiheit im Rahmen des im Vorfeld erhaltenen Briefings als UGC-Creator. Entspricht das Ergebnis nicht den Vorstellungen des Auftraggebers, so begründet dies allein keinen Mangel seiner Leistungen. Eine Neuankfertigung von Material bei Nichtgefallen ist nicht im Angebot enthalten.

4.3 Eine Korrekturschleife ist im Angebot enthalten. Eine weitere Korrektur- und Freigabeschleife kann gesondert hinzugebucht werden. Eine Korrektur von Fehlern in Bezeichnungen/fehlerhafte Links oder dergleichen ist selbstverständlich immer möglich.

4.4 Zu nutzende Hashtags, Begrifflichkeiten und Verlinkungen auf Social Media sowie im Blogbeitrag müssen im Vorfeld abgestimmt werden.

5. WERBEKENNZEICHNUNG (FÜR BUSINESS-KUNDEN)

5.1 Sollten im Angebot ein Blogbeitrag und/oder Social Media Beiträge auf meinen Accounts mit zu bewerbenden Produkten enthalten sein, werden diese ordnungsgemäß mit „Werbung“ im ersten Satz gekennzeichnet. Affiliate Programme werden generell ausgewiesen.

6. LIEFERUNG

6.1 Der Liefertermin der Leistung wird im Vorfeld abgestimmt. Dieser Termin liegt mindestens 2 Wochen nach dem postalischen Erhalt von eventuellem Material, das zum Erstellen der Leistung benötigt wird.

6.2 Die Einhaltung vereinbarter Liefertermine setzt voraus, dass alle vom Auftraggeber zu liefernden Unterlagen, Freigaben, zu erbringende Leistungen sowie sonstige Verpflichtungen des Auftraggebers rechtzeitig vorliegen bzw. erfüllt sind. Geschieht dies nicht und ist auch eine rechtzeitige Lieferung der Leistung mit einer, vom Auftraggeber akzeptierten Zusatzvergütung für erhöhten Kostenaufwand nicht mehr möglich, so verlängert sich die Frist

zur Lieferung um einen angemessenen Zeitraum. Dieser kann individuell besprochen werden.

7. NUTZUNGSRECHTE UND URHEBERRECHT Für Business Kunden

7.1 Die Zahlung lediglich eines Werkhonorars berechtigt noch nicht zur Nutzung! Die Werke unterliegen dem Urheberrecht. Zur Nutzung bedarf es immer einer gesonderten Vereinbarung über die Einräumung von Nutzungsrechten und deren angemessener Vergütung.

7.2 Die Nutzungsrechte für entstandene Fotos/Videos für Werbezwecke (Ads) sind nur dann im Angebot enthalten, wenn diese explizit aufgeführt sind. Sollte dies nicht der Fall sein, können sie gesondert hinzu gebucht werden.

7.3 Das Urheberrecht am Werk verbleibt – wenn nicht anders vereinbart – bei Diana Löwe. Einzelne Asset-Elemente der Werke können durch Erstellungstools (Canva, Affinity Foto oder Design usw.) urheberrechtlich geschützt sein. Ich arbeite grundsätzlich mit der Canva-Pro Lizenz, die es mir erlaubt, eigene Designs zu erstellen und diese gewerblich zu nutzen. Vorlagen hingegen dürfen durch den Auftraggeber ausschließlich in Canva weiter bearbeitet werden. Werden Fotos/Videos nur zur Nachbearbeitung eingereicht (digitale Content-Dienstleistung), dann bleibt das Urheberrecht beim ursprünglichen Ersteller. Ein gesondertes Nutzungsrecht fällt – auch nach Bearbeitung des Fotos – nicht an.

Für Privatkunden

7.4 Übersendetes Fotomaterial wird zur gemeinsamen Betrachtung genutzt. Es kann – sofern der/die Coachingteilnehmer nicht explizit widerspricht – im Rahmen der gesetzten Einwilligung (siehe Coaching-Fragebogen) für spätere Schulungszwecke in anonymisierter Form (Nennung des Vornamens des Urhebers) genutzt und in Schulungsunterlagen, Social-Media-Posts oder Foto-Feedback-Galerien auf der Webseite genutzt werden (vorher/nachher) Abbildung. Der Coaching Teilnehmer kann der Zustimmung jederzeit widersprechen. Eine Vergütung oder Lizenzierung erfolgt nicht. Der Coaching-Teilnehmer versichert der Auftragnehmerin, dass die Fotos ausschließlich selbst erstellt und frei von Rechten Dritter sind und stellt sie gegen Haftungsansprüche dritter frei.

8. WORKSHOPS (FÜR BUSINESS-KUNDEN)

8.1 Benötigtes Material zur Workshop-Vorbereitung wird vom beauftragenden Unternehmen zur Verfügung gestellt oder alternativ von der Auftragnehmerin erworben und in Rechnung gestellt.

8.2 Drittkosten wie Anreise und Übernachtung zum Workshop-Ort sind nicht im Angebot enthalten und werden immer gesondert in Rechnung gestellt oder im Vorfeld vom Auftraggeber übernommen.

9. HAFTUNGSAUSSCHLUSS FÜR WERBETEXTE (FÜR BUSINESSKUNDEN) UND BERATUNGS- ODER COACHING-ANGEBOTEN (FÜR ENDVERBRAUCHER)

9.1 Werbetexte und redaktionelle Darstellungen unterliegen verschiedensten Regularien (z.B. das Gesetz gegen unlauteren Wettbewerb), um eine Irreführung oder Täuschung der Verbraucher zu vermeiden. Meine Angebots- und Werbetexte enthalten daher ausschließlich Nutzer-generierten Text (UGC), das heißt, die Produkte werden zuvor von mir getestet, um Verarbeitung, Handling und Haltbarkeit selbst beurteilen zu können. Der Auftraggeber prüft bei Abnahme des gewünschten Contents selbstständig und unaufgefordert, ob bestimmte Wordings nicht genutzt werden dürfen. Ist dies der Fall, gibt der Auftraggeber den Content in

die Korrekturschleife. Ohne Beanstandung gehe ich bei Abnahme davon aus, dass die Prüfung erfolgt ist. Der Auftraggeber stellt den Auftragnehmer von jeglicher Haftung frei.

Bei Beratungen hinsichtlich Content, Zielgruppenanalyse oder Produktentwicklung usw. oder Coachings (Nagelpflege-Anleitung / Maniküre-Anleitung) weise ich darauf hin, dass ich keine Ärztin, Dermatologin, Chemikerin oder medizinisch ausgebildete Fachperson bin. Meine Expertise bezieht sich allein auf eigene Erfahrungswerte, Recherchearbeit und Erfahrung durch Gruppenarbeit mit betroffenen Personen. Der Auftraggeber prüft daher selbstständig und unaufgefordert, ggf. unter zu Hilfenahme geeigneter Fachpersonen, das erarbeitete Ergebnis.

Bei Endverbrauchern wird nach Einreichung eines Coaching-Fragebogens eine erste Einschätzung abgegeben, ob die Auftragnehmerin für das Coaching die geeignete Ansprechpartnerin ist oder zunächst ein Arzt aufgesucht werden sollte. Der/die Auftraggeber*in stellt die Auftragnehmerin von jeglicher Haftung frei.

10. VERSCHWIEGENHEITSKLAUSEL

10.1 Produktneuheiten, die die Auftragnehmerin entgegennimmt, Brainstormingideen u.a. unterliegen selbstverständlich der Verschwiegenheit. Sofern Veröffentlichungsdaten für Foto-/Filmbeiträge vereinbart werden, dürfen diese nicht unterschritten werden. Ausnahme: der Auftraggeber vereinbart mit der Auftragnehmerin ein „Preview/Sneak Peek/Vorschau/Spoiler“-Beitrag. Ideen, die durch Diana Löwe entwickelt werden, dürfen nach Rücksprache und unter Nennung ihres Namens als Expertin auf den Content-Seiten des Auftraggebers veröffentlicht werden.

Angebotspreise sind immer individuell. Über das Angebot hat der Auftraggeber deshalb ebenfalls Stillschweigen zu wahren.

Bei Nichteinhaltung behält sich die Auftragnehmerin rechtliche Schritte vor.

11. SALVATORISCHE KLAUSEL

Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam oder undurchführbar sein oder nach Vertragsschluss unwirksam oder undurchführbar werden, bleibt davon die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen unberührt. An die Stelle der unwirksamen oder undurchführbaren Bestimmung soll diejenige wirksame und durchführbare Regelung treten, deren Wirkungen der wirtschaftlichen Zielsetzung möglichst nahe kommen, die die Vertragsparteien mit der unwirksamen beziehungsweise undurchführbaren Bestimmung verfolgt haben.

Stand der AGBs: 01.12.2023